



SUNSHINE CHILD PROGRAMS

MANUAL PARA PADRES SOBRE EL CUIDADO DESPUÉS DE LA ESCUELA

"Enriqueciendo las vidas de los jóvenes de Florida, un niño a la vez"

Estimados Padres / Tutores,

¡Gracias por elegir los programas infantiles de Sunshine!
¡Sunshine le gustaría darle la BIENVENIDA a usted y a sus hijos a nuestros programas!

La misión de Sunshine Child Programs es proporcionar a las escuelas y familias a las que servimos programas de cuidado infantil de alta calidad que sean apropiados para el desarrollo de los niños en un entorno seguro, enriquecedor y enriquecedor.

El objetivo de Sunshine Child Programs es proporcionar una experiencia segura y agradable para su hijo. Ofreceremos una amplia gama de experiencias recreativas, enseñaremos las habilidades necesarias para participar y haremos todo lo posible para que cada día sea emocionante y gratificante, al tiempo que brindamos libre de peligros para jugar. Ofrecemos un ambiente donde los niños pueden socializar con sus amigos, hacer nuevos amigos y sentirse seguros. Necesitamos su ayuda y cooperación para un programa verdaderamente exitoso.

Sunshine es un proveedor de cuidado infantil que ha estado brindando programas superiores de cuidado infantil en edad escolar en el condado de Broward desde 1992 y en el condado de Miami Dade desde 2012 hasta 2022. Todos nuestros programas están autorizados y asegurados y operan bajo las políticas y directivas de la División de Servicios para Niños y Familias y el School Board del Condado de Broward. Nuestro equipo ejecutivo administrativo está formado por profesionales de la educación altamente titulados que supervisan y trabajan continuamente para desarrollar nuestros numerosos programas y nuestro personal.

Sunshine es uno de los programas mejor calificados en el condado de Broward. Nuestros programas son reconocidos por cumplir y/o superar los estándares de calidad establecidos por el Departamento de Servicios para Niños y Familias, El School Board del Condado de Broward, ELC de Broward y el Children's Services Council de Broward.

Sunshine ofrece programas recreativos, académicamente ricos, que promueven el desarrollo académico y social a través de actividades divertidas, estimulantes y enriquecedoras para los niños bajo nuestro cuidado. Estas actividades son desarrolladas profesionalmente por educadores certificados y están diseñadas para satisfacer las necesidades de los niños en nuestras diversas comunidades. Ofrecemos un ambiente donde los niños pueden socializar con sus amigos, hacer nuevos amigos y sentirse seguros. Ofrecemos una merienda diaria o el programa de cenas escolares, asistencia con las tareas, juegos recreativos y educativos.

Además del cuidado después de la escuela, tenemos contratos vigentes con la ciudad de Davie para el cuidado después de la escuela, los días de planificación de maestros, los campamentos de invierno, primavera y verano.

Este manual para padres describe las políticas y procedimientos de Sunshine. Si tiene alguna pregunta o inquietud, puede llamarnos o enviarnos un correo electrónico en cualquier momento.

Horario del Programa:

Sunshine opera nuestros programas después de la escuela desde el momento de la salida de la escuela hasta las 6:00 p.m. El horario del campamento puede variar, pero generalmente es de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. en ubicaciones seleccionadas.

Estructura del Programa Después de la Escuela:

En la mayoría de los casos, los niños se colocan en grupos de acuerdo con el nivel de grado en el que se encuentran, donde pasan el 80 % de su tiempo mientras están en After Care. El otro 20 % del tiempo se dedicará a actividades grupales.

Actividades estructuradas como, entre otras, Artes y Manualidades, Deportes Organizados, Lectura, Escritura, Banca, Teatro, Yoga y Ciencia se llevarán a cabo durante las horas de After Care de lunes a viernes. Se animará a los niños a participar en todas las actividades.

Registro:

Cualquier niño que asista a la escuela es elegible para inscribirse en After Care. La inscripción debe completarse en línea si es nuevo en el programa o regresa.

La inscripción debe completarse y firmarse antes de que su hijo pueda comenzar en nuestros programas. Cada vez que su información personal cambie, Sunshine debe ser notificado.

La inscripción está disponible en línea en www.sunshinefl.com

Sunshine no discrimina por motivos de raza, color, sexo, religión o origen nacional.

Tarifas / Calendarios de pago:

- Se le entregará una copia de un calendario de pagos actual en el momento de la inscripción y se publicará en el sitio web.
- Los pagos se basan en un calendario de pagos de 18 días escolares.
- Los pagos vencen al menos 5 días antes del inicio de un nuevo período. (Política 3411 del School Board del Condado de Broward).
- Los períodos de pago NO incluyen los días en que los niños están libres de la escuela, como los días de planificación del maestro, las vacaciones de invierno, primavera y verano y los días festivos.
- Los períodos de pago SÍ incluyen todos los días que los estudiantes salen temprano.
- Si los pagos no se realizan a tiempo, su hijo puede ser expulsado de nuestro programa. Si esto ocurre, es posible que deba volver a inscribirse con tarifas adicionales.
- Todos los pagos deben realizarse en línea en www.sunshinefl.com
- Todos los pagos deben realizarse durante todo el período. Sunshine no tiene una tarifa diaria o semanal.
- No hay reembolsos ni créditos.

Cargos por recoger al estudiante tarde:

Después de las 6:00 p.m., el cargo es de \$1.00 por cada minuto de retraso hasta que recojan a su hijo. Esto se aplica estrictamente y se pagará en línea cuando se recoja al niño.

Procedimientos de Asistencia:

Se toma la asistencia diaria de todos los niños que asisten al programa de cuidado posterior. Los padres/tutores son responsables de notificar al personal del programa si su hijo estará ausente del programa después de la escuela. Cada escuela tiene su propio número de teléfono para su conveniencia. Puede llamar a este número en cualquier momento de 1:15 p.m. a 6:00 p.m., de lunes a viernes. También puede llamar a nuestra Oficina Corporativa al 954-236-8850.

Si algún niño no se reporta a After Care y no está en la lista de ausencias de la escuela o en el registro de salida temprana, el padre o cualquier persona que esta en la lista de contactos de emergencia recibirá una llamada telefónica para verificar la ausencia de su hijo. Esto ayuda a garantizar la seguridad de su hijo que asiste a nuestro programa.

Inicio y salida del programa:

Es necesario que usted venga a nuestra recepción para firmar la salida de su hijo todos los días. En el momento de la recogida, muestre una identificación diariamente. Si por alguna razón debe llegar más tarde de lo habitual a recoger a su hijo, llámenos para que su hijo no entre en pánico por haberlo olvidado. Si tiene a alguien que no sea la persona habitual recogiendo a su hijo, debe llamarnos con anticipación y hacernos saber el nombre de la persona. La persona debe presentar una identificación con foto antes de que entreguemos a su hijo. Además, DEBE notificarnos si alguien NO está autorizado a recoger a su hijo. No podemos prohibir legalmente que un padre recoja a un niño. Necesitaríamos una copia de una orden judicial en el archivo. **¡Todo esto es por la seguridad y protección de su hijo!**

Actividades extracurriculares después de la escuela:

Todos los niños que asisten a los clubes escolares después del horario escolar deben presentarse primero en Sunshine After Care y consultar con su consejero antes de asistir al club. El padre/tutor también debe proporcionar al personal del programa después de la escuela un permiso por escrito para que su hijo asista a cualquier club o programa de tutoría después de la escuela. A los niños que asisten al programa después de la escuela no se les permite quedarse hasta tarde o ayudar a ningún maestro en su salón de clases, sin el permiso por escrito de un padre/tutor. (Formulario de Liberación de Responsabilidad).

Salud/Seguridad/Medicamentos:

Cada sitio está equipado con un botiquín de primeros auxilios. Todos los miembros del personal de cada sitio que estén certificados en RCP/Primeros Auxilios. El administrador del sitio notificará a los padres si hay evidencia de enfermedades graves. Se mantendrá un registro escrito de todos los accidentes que requieran primeros auxilios. Se enviará una copia del informe del accidente a casa del padre/tutor con el niño, y se guardará una copia en el archivo.

En caso de emergencia, enfermedad de un niño, se notificará inmediatamente al padre o tutor. Si no se puede contactar a los padres/tutores de inmediato, se llamará a los números de emergencia que figuran en el formulario de inscripción.

En caso de una emergencia que amerite atención médica o que se considere potencialmente mortal, el administrador del sitio llamará al 911. También se contactará a los padres/tutores y/o contactos de emergencia.

Si su hijo debe tomar un medicamento recetado de cualquier tipo, debe notificar al Administrador del Sitio y completar un Formulario de Autorización Médica. No se dispensarán medicamentos sin la autorización escrita de un médico. Todos los medicamentos deben entregarse al administrador del sitio para garantizar un uso adecuado. No se permite que los niños tengan medicamentos en su poder para que los tomen por su cuenta. Un miembro del personal nunca le dará medicamentos a un niño sin la debida autorización por escrito. No se dispensará ningún medicamento a menos que esté en su envase original. Todos los medicamentos se dispensarán de acuerdo con las políticas y procedimientos del School Board del Condado de Broward y el Departamento de Cuidado Infantil y Licencias del Condado de Broward. Sunshine tiene el derecho de rechazar una solicitud de medicamento.

Personal del cuidado después de la escuela:

Sunshine se esfuerza por mantener una proporción de personal por niño de un miembro del personal por cada 20 niños en la escuela primaria Kindergarten - 5º grado, cada 10 estudiantes en PK o HS y cada 25 estudiantes en la escuela intermedia. Esta proporción es requerida por el School Board del Condado de Broward.

Todos los miembros del personal deben cumplir o superar los requisitos educativos y de la empresa para el puesto que ocupan. Todo el personal de cuidado infantil funciona bajo la supervisión directa de un Gerente de Área, un Coordinador del Sitio Escolar y/o un Gerente del Sitio, quienes son todos profesionales de cuidado infantil con experiencia que trabajan en el lugar para supervisar las actividades diarias y las operaciones seguras del programa.

El personal de cuidado infantil puede incluir tanto a la Junta Escolar del Condado de Broward como a empleados que no pertenecen al School Board del Condado de Broward. A cada miembro del personal se le deben tomar las huellas dactilares y se le deben hacer una verificación de antecedentes y cumple con los requisitos médicos establecidos por la ley. Todo el personal también recibe una orientación obligatoria antes de comenzar su puesto que se centra en los métodos y pautas para trabajar con niños. Luego se les coloca en un programa para trabajar con un miembro del personal experimentado para recibir capacitación adicional si es necesario. Además, se requiere que todo el personal tome el curso de capacitación en cuidado infantil de 45 horas exigido por la ley, esté certificado en RCP pediátrica y primeros auxilios y tome 12 horas de capacitación en el servicio al año.

Actividades diarias / Merienda:

Al salir de la escuela, la mayoría de los niños se presentan en la cafetería. Los niños de los grados primarios pueden ser recogidos en sus aulas y escoltados a la cafetería por un miembro del personal de Sunshine, dependiendo de los procedimientos escolares. Los niños se agrupan de acuerdo con su grado actual y se les da una merienda y jugo o reciben el programa de cena. Los programas pueden variar, pero los niños participaran en juegos organizados, deportes y áreas de juegos. En Sunshine, nuestro personal entiende la importancia de la tarea. Los padres pueden elegir si desean que su hijo haga su tarea mientras está en el programa. Se crea un ambiente tranquilo durante el horario de tarea.

Nuestro horario combina actividades educativas y recreativas entre las 3:00 p.m. y las 5:00 p.m. que pueden incluir: idiomas extranjeros, tecnología informática, programas de lectura, escritura y matemáticas, ciencias, teatro, cocina, películas, artes y manualidades, clubes y programas de educación física. Un cronograma de actividades está disponible y publicado en cada programa.

A las 5:00 p.m., los niños participan en actividades de su gusto. Las actividades pueden incluir, entre otras, Artes / Manualidades, Juegos de Mesa, Juegos de Mesa Organizados o actividades apropiadas para la edad.

Ayuda con las tareas:

Se proporciona un tiempo tranquilo para la tarea después de la escuela al comienzo de cada día para todos los niveles de grado. Se anima a los estudiantes a completar sus tareas durante este tiempo antes de que comiencen sus actividades grupales regulares de la tarde. Los consejeros brindan asistencia mínima durante este tiempo. No son profesores ni tutores certificados. Se espera que los estudiantes que tienen dificultades para completar sus tareas durante nuestro tiempo de tareas después de la escuela, las completen en casa bajo la supervisión de los padres. Sunshine no asume la responsabilidad de que los estudiantes completen todas las tareas durante las horas después de la escuela.

Política de Disciplina Estudiantil:

¡En Sunshine Child Programs, los niños son nuestro negocio y nuestra prioridad número uno! Creemos firmemente que un entorno positivo, de apoyo y estructurado promueve el buen comportamiento. Se planea un día completo de actividades para dirigir la energía de su hijo hacia canales positivos. Creemos que los niños aprenden de nosotros y que somos sus modelos positivos.

Uno de nuestros muchos objetivos es ayudar a los niños a sentirse bien consigo mismos mediante el desarrollo de su autoestima y confianza en sí mismos. Nuestros Consejeros y Gerentes de Sitio han sido capacitados en "Disciplina Cooperativa" y "PBIS – Intervenciones y Apoyo de Comportamiento Positivo". Siempre que la disciplina es necesaria, la disciplina correctiva se utiliza para cambiar el comportamiento inapropiado del niño, nunca para lastimar al niño.

Se toman las siguientes medidas para corregir el comportamiento inapropiado en nuestros programas y para garantizar la seguridad y el bienestar de todos nuestros niños:

- 1) Los consejeros primero llevarán al niño a un lado y le hablarán en voz baja sobre su preocupación de comportamiento. Si el comportamiento inapropiado lo amerita, el consejero le dará al niño un período de calma, dará un paseo o, si es necesario, hará que el gerente del lugar hable con el niño. El niño recibirá una advertencia verbal y un informe de comportamiento que requiere la firma de los padres.

- 2) El segundo incidente de comportamiento grave de un niño resultará en una llamada telefónica a los padres, así como en un informe de comportamiento escrito con copia a la Oficina Corporativa de Sunshine Child Programs.
- 3) El tercer informe de comportamiento de un niño resultará en una llamada telefónica a los padres por parte del Gerente, y una posible suspensión o expulsión de cualquier Programa Sunshine Child.

Política de expulsión

Un estudiante puede ser expulsado del programa bajo las siguientes circunstancias:

1. **Problemas de comportamiento repetidos:**
 - o Acumulación de tres (3) reportes conductuales.
2. **Delitos graves:**
 - o Participar en peleas físicas.
 - o Uso de lenguaje inapropiado.
3. **Poner en peligro a otros:**
 - o Cualquier acción que lo ponga a sí mismo, a otro estudiante o a un adulto en peligro resultará en **la expulsión inmediata** del programa.

Artículos personales:

NO envíe ningún artículo personal como teléfonos celulares, air-pods, i-pads, radios, joyas, carteras, billeteras, interruptores, juguetes o artículos de valor sentimental. No somos responsables de la pérdida o daño de ningún artículo personal. Asegúrese de poner el nombre de su hijo en cualquier artículo que traiga. Sunshine tendrá un lugar de objetos perdidos para cualquier artículo que se deje al final del día. Si los artículos no han sido reclamados después de 2 semanas, serán donados. Sunshine no tendrá ningún dinero extra que su hijo traiga.

Notificación de cambios:

Es extremadamente importante que notifique al Administrador del Sitio de inmediato de cualquier cambio en la dirección de casa, personas de contacto y números de teléfono, así como de los cambios de salida. Puede realizar cambios en su Portal para Padres de EZ-Child Track y comunicar cualquier cambio realizado.

Información del Impuestos:

Las declaraciones de impuestos están disponibles en su portal para padres.

Oficina Corporativa de Sunshine:

7900 Peters Rd, B-101
Plantation, Fl. 33324
954-236-8850

Síguenos  Programs Sunshine Child

 @SunshineASC

 @SunshineASC